

## Umowa 1/2026

zawarta w dniu 31.03 2026r. pomiędzy: **Gminna Biblioteką Publiczną w Trzebowniku z siedzibą w Stobiernej** mającą swoją siedzibę w Stobiernej 357, zwanym dalej częścią umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

**Ewa Wantrych** , - **Dyrektor Biblioteki**

a

. zwaną dalej „Wykonawcą”, którą reprezentuje:

....

**zwanymi** dalej również „Stronami”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia Dyrektora Gminnej Biblioteki Nr 1/2026 z dnia 5.01.2026 r . Strony postanowiły co następuje:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do: wykonania robót budowlanych polegających na **wykonaniu remontu filii Gminnej Biblioteki Publicznej w Trzebowniku z siedzibą w Stobiernej**

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa zapytanie ofertowe 1/2026 z dnia 17 marca 2026r.

2. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu zamówienia, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
3. Przedmiot niniejszej umowy musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się bezpośrednio do użytkowania.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Zmiany muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego.
5. Wprowadzenie robót zamiennych nie wymaga aneksu do umowy – rozliczenie godnie z załączonym kosztorysem ofertowym – tabelą cen, po cenach jednostkowych w przypadku braku cen zgodnie z KNR lub innymi ustaleniami i cenami rynkowymi.

### § 2

1. Wykonawca użyje do wykonania robót budowlanych materiałów własnych.
2. Materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę będą odpowiadać wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy – Prawo budowlane.
3. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewni (wykona):
  - stosowne pomieszczenie magazynowe do składowania materiałów, urządzeń i narzędzi,
  - ochronę budowy i znajdującego się na niej mienia,
  - zapewni swoim pracownikom pomieszczenia socjalne na terenie budowy,
  - zapewni obsługę geodezyjną
4. W okresie prowadzenia robót Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć roboty budowlane na własny koszt i ryzyko.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z utrzymaniem placu budowy (np. wody, energii elektrycznej, koszty oświetlenia, ogrodzenia placu budowy, koszty ochrony mienia) konieczne do organizacji placu budowy oraz prowadzenia robót budowlanych.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji podziemnych, szkód wyrządzonych Zamawiającemu oraz ewentualnego naruszenia praw osób trzecich - powstałych w trakcie i w związku z wykonywaniem umowy oraz z tytułu nienależytego jej wykonania.
7. W przypadku konieczności wejścia na teren sąsiedniej nieruchomości, wykonawca pozyska zgody właścicieli działek sąsiednich na wejście w teren.

### § 3

#### Termin i sposób realizacji

Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:

- rozpoczęcie robót nastąpi po podpisaniu umowy
- zakończenie robót nastąpi: **do 31.08.2026r.**

### § 4

#### Wynagrodzenie i rozliczenia finansowe

Strony ustalają, że wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i za roboty opisane w § 1 wynosi:

**... brutto** (Słownie złotych: ....)

w tym podatek VAT 23% tj. .. zł

**Wynagrodzenie netto wynosi: ...zł**

### § 5

1. Podstawą do wystawienia faktury jest odebranie przedmiotu umowy tj. podpisanie protokołu odbioru robót.

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto wykonawcy w ciągu 30 dni od otrzymania faktury wraz z dołączonym protokołem zdawczo- odbiorczym. Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.

3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść przysługującej z tytułu wynagrodzenia wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.

4. Faktury należy wystawiać na Gminną Bibliotekę wpisując odbiorcę Gminna Biblioteka Publiczna , zgodnie z danymi poniżej:

**Nabywca: Gmina Biblioteka Publiczna w Trzebowniku z siedzibą w Stobiernej , Stobierna 357 , 36-002 Jasionka NIP: 5170269264**

**Odbiorca: Gminna Biblioteka Publiczna w Trzebowniku z siedzibą w Stobiernej , Stobierna 357, 36-002 Jasionka**

5. W przypadku obowiązywania Krajowego Systemu e-Faktur, zwanego dalej „KseF”:

- 1) Strony zgodnie postanawiają, że od dnia wejścia w życie obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KseF, wszelkie faktury dokumentujące transakcje realizowane na podstawie niniejszej umowy będą wystawiane i doręczane w formie faktury ustrukturyzowanej w KseF, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług;
- 2) do czasu powstania obowiązku, o którym mowa w pkt. 1, faktury będą wystawiane w dotychczasowej formie papierowej i dostarczane na adres: Gminna Biblioteka Publiczna w Trzebowniku z/s w Stobiernej , 36-002 Jasionka , Stobierna 357 lub elektronicznej na adres: [stobiernabiblioteka@interia.eu](mailto:stobiernabiblioteka@interia.eu) chyba że Strony uzgodnią wcześniejsze stosowanie faktur ustrukturyzowanych w KseF;
- 3) za datę doręczenia faktury ustrukturyzowanej uznaje się dzień jej udostępnienia w KseF. Strony przyjmują, że data ta jest wiążąca dla ustalenia terminów płatności, o ile w fakturze nie wskazano inaczej;
- 4) faktury ustrukturyzowane należy wystawiać według następującego schematu:  
Nabywca: *Gminna Biblioteka publiczna w Trzebowniku z siedzibą w Stobiernej , Stobierna 357, 36-002 Jasionka NIP: 5170269264*  
Status nabywcy: faktura dotyczy jednostki kultury  
Odbiorca: *Gminna Biblioteka Publiczna w Trzebowniku z siedzibą w Stobiernej, Stobierna 357, 36-002 Jasionka NIP: 5170269264*  
Rola: JST odbiorca
- 5) Strony zobowiązują się do współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wystawiania, otrzymywania i rozliczania faktur w KseF, w szczególności do przekazania sobie nawzajem

aktualnych danych identyfikacyjnych, numerów NIP oraz informacji wymaganych do obsługi faktur ustrukturyzowanych;

- 6) każda ze Stron zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę o wszelkich zmianach w zakresie danych wymaganych do prawidłowej obsługi faktur w KseF;
- 7) w przypadku niedostępności KseF, potwierdzonej oficjalnym komunikatem Ministerstwa Finansów, faktury mogą być wystawiane w formie przewidzianej przepisami prawa jako rozwiązanie awaryjne. Faktury wystawione w trybie awaryjnym podlegają przesłaniu do KseF w pierwszym możliwym terminie zgodnym z obowiązującymi regulacjami. Strony zobowiązują się akceptować takie faktury, a ich skuteczność nie będzie kwestionowana z uwagi na czasowe ograniczenia techniczne KseF;
- 8) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa dotyczących zasad wystawiania faktur w KseF lub wprowadzenia dodatkowych wymagań technicznych, Strony zobowiązują się do niezwłocznego dostosowania procedur fakturowania do nowych wymogów;
- 9) wszelkie zmiany w sposobie fakturowania, wynikające wyłącznie ze zmiany przepisów, nie wymagają aneksowania niniejszej umowy.

## § 6

Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji za wady wykonania w/w robót i rękojmi wynosi **5 lat** począwszy od dnia odbioru robót.

## § 7

1. Strony postanawiają, że zobowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.

Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę w wykonaniu robót w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji za wady – w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za wykonanie robót za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
  - 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (z wyłączeniem sytuacji o której mowa w § 10), Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych z § 7 do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto.

## § 8

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru będzie całość przedmiotu umowy.

2. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru przedmiotu odbioru w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę. Wykonawca dostarczy certyfikaty na wbudowane materiały i atesty. Urządzenia zabawowe muszą być zamontowane i wykonane zgodnie z normami. Wykonawca przekaze certyfikaty potwierdzające zgodność z normami urządzeń.

3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
- a) jeżeli nie umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
  - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięcie wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

6. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór po upływie terminu gwarancji – ustalonego w umowie oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
  - 1) ogłoszenia upadłości wykonawcy lub przedłożenia mu przez Wykonawcę wniosku o ogłoszenie upadłości,
  - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli,
  - 3) przystąpienia przez Wykonawcę do likwidacji własnej firmy, również w razie likwidacji w celu przekształcenia lub restrukturyzacji,
  - 4) zaniechania realizacji umowy przez Wykonawcę, a w szczególności w razie przerwania wykonywania robót na okres dłuższy niż 7 dni,
  - 5) nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji robót objętych niniejszą umową przez okres dłuższy niż 7 dni.
  - 6) jeżeli przedmiot umowy jest wykonywany przez Wykonawcę w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową.
2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn wymienionych w ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni od pisemnego powiadomienia go o odstąpieniu przez Zamawiającego od umowy do:
  - 1) sporządzenia inwentaryzacji robót przy udziale Zamawiającego,
  - 2) przekazania placu budowy,
3. Odstąpienie od umowy następuje poprzez pisemne oświadczenie Zamawiającego.
4. W razie nie wywiązywania się przez Wykonawcę w przewidzianym w umowie terminie z obowiązków wymienionych w ust. 2 niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo sporządzić jednostronnie i na koszt Wykonawcy inwentaryzację robót wraz z protokołem przekazania terenu budowy, zawiadamiając o tym na piśmie Wykonawcę, oraz wprowadzić nowego Wykonawcę do dalszej realizacji robót na koszt dotychczasowego Wykonawcy.
5. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego wstrzymania robót i zabezpieczenia niezakończonych robót oraz placu budowy, o ile Zamawiający zleci takie zabezpieczenie.
6. W razie odstąpienia od umowy wykonane roboty, prace tymczasowe oraz materiały opłacone przez Zamawiającego stanowią własność Zamawiającego i pozostają w jego dyspozycji.
7. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy, komisja powołana przez Zamawiającego sprawdzi zakres robót wykonanych przez Wykonawcę oraz ich wartość. Dodatkowymi kosztami, stanowiącymi różnicę pomiędzy kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z § 4 niniejszej umowy w odniesieniu do robót od realizacji, których odstąpiono, a ceną wynegocjowaną z nowym Wykonawcą, Zamawiający obciąży dotychczasowego Wykonawcę. Na poczet zabezpieczenia tych kosztów Zamawiający zatrzymuje pełną kwotę wynagrodzenia z tytułu realizacji robót określonych w protokole inwentaryzacji. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie w tym przypadku powiadomienie przez Zamawiającego o dokonaniu ostatecznego rozliczenia przedmiotu umowy z określeniem kwoty, jaka pozostała do uregulowania z tytułu wynagrodzenia za realizację prac określonych w protokole inwentaryzacji.

## **§ 10**

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu rzeczywiście wykonanych robót.

## **§ 11**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca wykona własnymi siłami wszystkie roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy: ----- a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy:-----
2. W przypadku powierzenia części robót podwykonawcą Wykonawca jest bezwzględnie zobowiązany do zgłaszania wszystkich umów dotyczących podwykonawstwa na roboty budowlane.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  - c) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
  - d) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.

## **§ 12**

### **Siła wyższa**

W przypadku zaistnienia jakichkolwiek okoliczności będących wynikiem siły wyższej, rozumianej jako okoliczności pozostających poza kontrolą stron, m. in.: trzęsienia ziemi, strajki, powódzie, pożar, niekorzystne warunki atmosferyczne: silne mrozy, śnieżyce, huragany lub inne uniemożliwiające realizację robót, wykonanie zobowiązań wynikających z umowy będzie zawieszane do czasu wygaśnięcia tychże okoliczności. Każda ze stron jest zobowiązana natychmiast zawiadomić drugą Stronę o zaistnieniu siły wyższej.

## **§ 13**

### **Zmiany umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Termin ustalony w § 3 ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
  - a) wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
  - b) wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, robót dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy.
3. Opóźnienia, o których mowa w ust. 2, muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika robót, oraz zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Wykonanie wszelkich robót dodatkowych tj. nie ujętych w przedmiocie umowy wymaga zawarcia aneksu do umowy.
5. Wykonanie robót zamiennych nie może prowadzić do zmiany wynagrodzenia i nie wymaga zmiany umowy.

## **§ 14**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeksu cywilnego.
2. Rozstrzyganie sporów wynikłych przy wykonaniu niniejszej umowy strony umowy zgodnie poddają sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca: